

## REGOLAMENTO INTERNO per l'utilizzo della CASA PER FERIE

### OSPITI

Gli ospiti che possono accedere alla Casa per Ferie sono i seguenti:

- Persone singole, i gruppi appartenenti ad associazioni di carattere sportivo, culturale, sociale, circoli didattici scolastici, gruppi parrocchiali, che non abbiano residenza nel Comune sede della Casa per Ferie.

### NORME DI COMPORTAMENTO

Nella Casa per Ferie e' RIGOROSAMENTE VIETATO:

- 1) svolgere propaganda politica;
- 2) introdurre persone nella struttura senza l'autorizzazione della direzione;
- 3) consumare alimenti e bevande alcoliche;
- 4) fumare;
- 5) cucinare;
- 6) portare con se' animali;
- 7) portare all'esterno della casa coperte copriletti e/o lenzuola

### PRENOTAZIONI

- Le richieste di prenotazione, per un minimo di 1 giorno ed un massimo di 20 giorni, dovranno essere inviate o per posta o per fax almeno cinque giorni prima della data prevista dell'arrivo, compilando la scheda di prenotazione, che può essere richiesta alla Segreteria al numero 0125/51445 (interno 830) - e-mail: pavone.canavese@reteunitaria.piemonte.it

Al ricevimento della conferma di prenotazione, il cliente dovrà provvedere al **pagamento anticipato** attraverso bonifico bancario o versamento diretto presso la Tesoreria Comunale - Banca UNICREDIT di Pavone C.se - Via Roma, oppure tramite conto corrente postale n. 30849103 intestato al Comune di Pavone Canavese - Servizio Tesoreria.

#### **All'arrivo:**

- consegnare un documento di riconoscimento;
- il cliente dopo aver provveduto al pagamento anticipato e ritirato la chiave della camera presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Pavone Canavese (disponibile dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì, presso l'edificio comunale sito in Pavone Canavese - Piazza Municipio n. 1 (primo piano), può accedere all'edificio ed utilizzare la stanza.

**Durante il soggiorno:** osservare il regolamento locale della Casa per Ferie, e collaborare al riassetto delle camere e/o alla pulizia giornaliera della struttura.

**Alla partenza:** lasciare le lenzuola e l'eventuale biancheria da bagno, restituire la chiave della camera dalle ore 9,00 alle ore 12,00, dal lunedì al venerdì, alla Segreteria Comunale .

La ricevuta di pagamento sarà inviata successivamente alla residenza del cliente.

## **TARIFFE:**

Le tariffe della Casa per Ferie includono sempre il noleggio della biancheria da letto e da bagno. Il servizio di pernottamento, viene offerto con le seguenti tariffe:

### **CAMERA SINGOLA**

### **CAMERA DOPPIA**

#### **PER UTILIZZO DI N. 1 NOTTE:**

€. 40,00 oltre IVA 10%

€. 45,00 oltre IVA 10%

#### **PER UTILIZZO DI N. 2 NOTTI:**

€. 35,00 oltre IVA 10%

€. 40,00 oltre IVA 10%

#### **PER UTILIZZO DI N. 3 O PIU' NOTTI:**

€. 20,00 oltre IVA 10%

€. 30,00 oltre IVA 10%

- **AGGIUNTA DEL 2° O 3° LETTO €. 10,00 OLTRE IVA 10%**

La pulizia della camera e il cambio della biancheria sarà settimanale o a cambio cliente.

Il cliente dovrà, inoltre:

- accertarsi che le finestre siano chiuse quando è in funzione l'impianto di riscaldamento;
- verificare che tutte le luci siano spente prima di uscire dalla camera;
- non lasciare inutilmente aperta l'acqua in bagno ed accertarsi che i rubinetti siano sempre ben chiusi;
- utilizzare correttamente il cestino presente in bagno evitando che oggetti estranei cadano nella toilette;
- segnalare con tempestività al nostro personale ogni eventuale perdita d'acqua (gocciolamento) in bagno;
- collaborare con il nostro personale alla raccolta differenziata dei rifiuti (per esempio tenere separati pile esauste, farmaci scaduti, bottiglie di vetro, plastica ); il nostro personale provvederà alla raccolta in appositi contenitori.

**In caso di mancato rispetto del Presente Regolamento, è previsto l'allontanamento dalla struttura senza alcun rimborso.**

## **FURTI**

La Direzione non si assume alcuna responsabilità per eventuali furti. Per evitare spiacevoli sorprese consigliamo di portare sempre con sé gli oggetti di valore ed il denaro.

La Direzione