



**COMUNE DI PAVONE CANAVESE**  
*Città Metropolitana di Torino*

Copia

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE N. 80**  
**Del 31/08/2022**

**OGGETTO : CONCESSIONE DELL'USO CONTINUATIVO DEL SALONE CENTRO APERTO. COMPARTECIPAZIONE NELLA SPESA SOSTENUTA DAL COMUNE PER LE UTENZE.**

L'anno **duemilaventidue**, addì **trentuno**, del mese di **agosto**, alle ore **sedici**, e minuti **trenta**, nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

COGNOME e NOME	PRESENTE
BEVOLO ENDRO GIACOMO - Sindaco	Sì
DEL NEGRO PATRIZIA - Assessore	Sì
MILANESE MARCO - Assessore	Sì
OTTINO GRAZIELLA DOMENICA - Assessore	Sì
PAONESSA ROBERTO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dr.ssa Anna Rita D'ANSELMO** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il **Sig. Endro Giacomo BEVOLO**, nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO : CONCESSIONE DELL'USO CONTINUATIVO DEL SALONE CENTRO APERTO. COMPARTECIPAZIONE NELLA SPESA SOSTENUTA DAL COMUNE PER LE UTENZE.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

- Vista la proposta di deliberazione di pari oggetto, presentata dall'Assessore al Bilancio Graziella Ottino, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

- Visti il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato ed il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario di cui all'art. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i."

- Con voti unanimi e favorevoli, resi in forma palese,

## **D E L I B E R A**

1) Di approvare l'allegata proposta di deliberazione ad oggetto: **"CONCESSIONE DELL'USO CONTINUATIVO DEL SALONE CENTRO APERTO. COMPARTECIPAZIONE NELLA SPESA SOSTENUTA DAL COMUNE PER LE UTENZE."**, corredata dai prescritti pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i..

Inoltre, con successiva unanime votazione favorevole, resa in forma palese, l'Amministrazione delibera di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i.

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: CONCESSIONE DELL'USO CONTINUATIVO DEL SALONE CENTRO APERTO. QUANTIFICAZIONE RIMBORSO SPESA PER UTENZE.**

**PROPONENTE: L'Assessore al Bilancio, Graziella Ottino**

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- la deliberazione C.C. n. 13 del 16.01.1996 ad oggetto "Regolamento comunale per la concessione uso continuativo dei locali comunali";
- con deliberazione G.C. n. 39/2011 sono state stabilite le tariffe orarie per l'uso del Centro Aperto;
- la deliberazione G.C. n. 78 del 22.11.2007 con la quale si stabiliva un rimborso forfetario annuo di €. 60,00 per l'utilizzo dei locali da parte delle Associazioni Comunali;
- la deliberazione G.C. n. 108 del 24/11/2017 con la quale si stabiliva per l'uso continuativo del Salone del Centro Aperto da parte di Associazioni Comunali la tariffa di € 60,00 per un massimo di 4 ore settimanali oltre a un rimborso forfetario mensile per spese di riscaldamento nel periodo 15 ottobre – 15 aprile di € 10,00 (utilizzo di 1 ora h settimana) e cauzione di € 100,00;
- la deliberazione G.C. n. 8 del 17/07/2019 con la quale sono state riviste le tariffe per l'aumento delle ore di utilizzo massimo settimanale da 4 a 6;
- la deliberazione G.C. n. 120 del 23/12/2020 con la quale venivano rideterminate le tariffe e il rimborso forfetario come di seguito indicato:

**Tariffe**

- Per utilizzi da 1 a 3 ore alla settimana per l'intero anno solare: € 45,00
- Per utilizzo di 4 ore alla settimana per l'intero anno solare: € 60,00
- Per utilizzo di 5 ore alla settimana per l'intero anno solare: € 75,00
- Per utilizzo di 6 ore alla settimana per l'intero anno solare: € 90,00

**Rimborso forfetario annuo per spese di riscaldamento nel periodo 15 ottobre – 15 aprile**

- Per utilizzo di 1 ora alla settimana: € 60,00
- Per utilizzo di 2 ore alla settimana: € 120,00
- Per utilizzo di 3 ore alla settimana: € 180,00
- Per utilizzo di 4 ore alla settimana: € 240,00
- Per utilizzo di 5 ore alla settimana: € 300,00

**PRESO ATTO** che il costo orario delle utenze di energia elettrica e gas per l'utilizzo del Centro Aperto sono stati stimati dagli uffici comunali, mediante proiezione sui primi quattro mesi del 2022, in:

Energia Elettrica	€ 3,30/ ora
Gas	€ 11,30/ora;
Totale costo orario utenze	€ 14,60/ora

VERIFICATO, pertanto, che la richiesta di rimborso spese forfettario annuo, stabilita con la delibera 120/2020, non è più consona al costo per le utenze che il Comune deve sostenere per concedere detta struttura a enti terzi;

TENUTO CONTO che le Associazioni che utilizzano in modo continuativo il Centro Aperto hanno finalità di coesione sociale e di promozione del benessere psico-fisico della comunità locale.

RITENUTO, pertanto, necessario stabilire nuovi importi di compartecipazione alla spesa per le utenze da parte di tali Associazioni, sostenendole con una tariffa agevolata del 20% rispetto ai costi delle utenze, come sopra stimati;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

### **PROPONE**

1. Di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di confermare che l'utilizzo continuativo del Centro aperto è concesso per un numero variabile di ore da 1 a 6 alla settimana per l'intero anno solare.
3. Di confermare il CANONE ANNUALE per l'uso continuativo del Centro Aperto, stabilito con deliberazione della Giunta Comunale n. 120/2020, nei seguenti importi:
  - Per utilizzi da 1 a 3 ore alla settimana per l'intero anno solare: € 45,00
  - Per utilizzo di 4 ore alla settimana per l'intero anno solare: € 60,00
  - Per utilizzo di 5 ore alla settimana per l'intero anno solare: € 75,00
  - Per utilizzo di 6 ore alla settimana per l'intero anno solare: € 90,00
4. Di stabilire quale RIMBORSO ANNUALE per spese di RISCALDAMENTO ED ENERGIA ELETTRICA, da versare a discrezione dell'Associazione in una unica soluzione anticipatamente o in sei rate mensili dal 15 ottobre al 15 aprile, come segue:
  - Per utilizzo di 1 ora: € 288,00
  - Per utilizzo di 2 ore: € 576,00
  - Per utilizzo di 3 ore: € 864,00
  - Per utilizzo di 4 ore: € 1.152,00
  - Per utilizzo di 5 ore: € 1.440,00
  - Per utilizzo di 6 ore: € 1.728,00
5. Di confermare il deposito cauzionale di € 100,00;
6. Di confermare relativamente alle ore non utilizzate quanto segue:
  - per cause imputabili al Comune di Pavone possono essere recuperate, previa disponibilità del Centro Giovani, entro l'anno solare;
  - per cause di forza maggiore non dipendenti né dall'Associazione concessionaria né dal Comune di Pavone di prevedere il rimborso della quota annua rapportato ai mesi di mancato utilizzo;
  - per cause imputabili all'Associazione nessun rimborso è dovuto.
6. Di confermare che il pagamento dell'importo complessivo di canone annuale e della cauzione di € 100,00 dovuti per l'uso continuativo da parte delle singole Associazioni venga effettuato in una unica soluzione prima dell'utilizzo e della consegna delle chiavi.

7. Di confermare che le Associazioni autorizzate ad usare in modo continuativo il Salone del Centro Aperto dovranno provvedere direttamente alla pulizia dei locali e a rilasciarli in ordine e puliti per gli utilizzi da parte degli altri utenti.

8. Di confermare, in quanto trattasi di tariffa agevolata rispetto a quelle già previste per la Sala del Centro Aperto, che la concessione per l'utilizzo continuativo del suddetto locale venga autorizzata, con deliberazione della Giunta Comunale, sulla base di apposita convenzione che tenga conto delle finalità sociali delle Associazioni richiedenti.

Il Proponente  
F.to Graziella Ottino

\*\*\*\*\*

Ai sensi e per gli effetti degli art.49, comma 1, e 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. vengono espressi i seguenti PARERI:

- PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio  
F.to Maura Raise

- PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio  
F.to Marilena Ponte

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to Sig. Endro Giacomo BEVOLO

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Anna Rita D'ANSELMO

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 06/09/2022, ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.Lgs 267/2000.

Pavone Canavese, lì 06/09/2022

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to Maura Raise

---

**Divenuta esecutiva in data** \_\_\_\_\_

- ☐ Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 - del D.lgs 267/2000);
- ☐ In quanto soggetta a controllo preventivo di legittimità da parte del Difensore Civico, su richiesta di 1/5 dei Consiglieri (art. 127, commi 1 e 2, D.Lgs. 267/2000)
  - Trasmesso al Difensore Civico in data \_\_\_\_\_
  - Modificata/Revocata su invito del Difensore Civico con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Riconfermata dall'Organo Deliberativo con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Segreteria  
Maura RAISE

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Pavone Canavese, lì 06/09/2022

Il Responsabile della Segreteria  
Maura RAISE